



お知らせ『りしり富士』

第591号

令和2年11月25日発行
(編集：企画政策課)

施設職員を募集します！

利尻島老人保健施設

利尻島老人保健施設では下記により施設職員を募集します。応募される方は下記の提出書類を郵送または持参のうえお申込みください。

◎看護師・准看護師（正職員）

- ・募集人員 若干名
- ・年齢 59歳以下（定年60歳・再任用制度あり）
- ・勤務内容 利用者看護業務（夜間勤務あり）
- ・給料・手当 利尻富士町職員給与条例による
- ・採用年月日 随時
- ・提出書類 履歴書・健康診断書・資格免許のコピー
- ・採用決定 委細面談により決定
- ・応募締切 採用決定まで



◎介護職員（正職員）

- ・募集人員 若干名
- ・資格 介護福祉士または介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー2級）修了者
- ・年齢 59歳以下（定年60歳・再任用制度あり）
- ・勤務内容 利用者介護業務（夜間勤務あり）
- ・給料・手当 利尻富士町職員給与条例による
- ・採用年月日 随時
- ・提出書類 履歴書・健康診断書・資格免許のコピー
- ・採用決定 委細面談により決定
- ・応募締切 採用決定まで

◎臨時（パートタイム）リハビリ職員（看護職員または介護職員）（資格・年齢不問）

- ・募集人員 1名
- ・勤務内容 リハビリテーション業務
- ・勤務時間 8時30分～17時15分（土・日・祝日・年末年始は休み）
- ・給料・手当 パートタイム会計年度任用職員の報酬、期末手当及び費用弁償に関する条例による
- ・健康保険 労働時間等により社会保険加入
- ・任用期間 採用日～令和3年3月31日（年度更新）
- ・提出書類 履歴書・資格免許のある方は資格免許のコピー（看護師・准看護師・介護福祉士・介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー2級））
- ・採用決定 委細面談により決定
- ・応募締切 採用決定まで

◎臨時（フルタイム）調理員（資格・年齢不問）

- ・募集人員 1名
- ・勤務内容 調理全般
- ・勤務時間 6時30分～18時00分内のシフト勤務
- ・給料・手当 フルタイム会計年度任用職員の給与に関する条例による
- ・健康保険 社会保険加入
- ・任用期間 採用日～令和3年3月31日（年度更新）
- ・提出書類 履歴書・健康診断書
- ・採用決定 委細面談により決定
- ・応募締切 採用決定まで

※看護師・准看護師・介護職員・調理員のパートタイム職員（年齢不問）も随時募集していますので、希望される方は下記までお問い合わせください。

◆申し込み先 〒097-0211 北海道利尻郡利尻富士町鬼脇字金崎 332 番地
利尻島老人保健施設管理係（電話 0163-89-3216）

役場庁舎内 各課の電話番号について

総務課総務係

すでに皆さま方にはご利用されている、役場庁舎内各課直通の電話番号ですが、4月1日より新設された課への直通電話番号が整備されていなく、大変ご不便をおかけいたしました。下記のとおり利用できることとなりましたので、お知らせいたします。

- 企画政策課：82-2850
(町の広報誌・防災・防災無線・交通安全・離島航路航空路に関する事など)
- 会計課：82-2123
(各種税金・国民健康保険・後期高齢者医療・各種料金の支払いに関する事など)
- 会計課：85-7100
(ふるさと納税に関する事)

～役場庁舎内代表番号と直通電話番号～

役場代表	総務課	企画政策課	福祉課	産業振興課 (商工観光係)	産業振興課 (水産港政係)
82-1111	82-1112	82-2850	82-1113	82-1114	82-1350
建設課	会計課	会計課 ふるさと納税	議会事務局	教育委員会	清掃施設 組合
82-2511	82-2123	85-7100	82-2512	82-1370	82-2513

冬期バスダイヤの変更について

宗谷バス

12月1日から、路線バスの平日(月～金曜日)の運行時刻が変更となります。

大きな変更点については以下のとおりとなっておりますので、利用者の皆様におかれましては、お間違いのないよう、よろしく願いいたします。

【大きな変更点】

- 今までの2便と3便が統合され、その結果、5便体制だった運行が4便体制へ減便となります。
- 1便減便となることにより、お昼前に温泉に着く便が無くなり、代わりに夕方に温泉を発着する便が運行されます。(14時台に温泉を発着する便は今までどおりです)

※詳しい運行時間は、一緒に配布している時刻表でご確認ください。

フェリー船内の換気強化について

ハートランドフェリー

ハートランドフェリーでは、新型コロナウイルス感染症の感染防止対策として、現在フェリー船内の換気強化を実施しております。

つきましては、フェリー船内の温度が適温に上がりにくい状況となっておりますので、冬期間に入り利用者のみなさまには大変ご迷惑をおかけいたしますが、何卒ご理解・ご協力いただき、ご乗船の際には防寒に配慮した服装をしていただきますよう、よろしくお願いいたします。

令和2年度分の年末調整等説明会及び青色決算説明会については、今般の新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止を考慮し、今年度については開催を中止することといたしました。ご不便をおかけいたしますが、ご理解いただきますようお願い申し上げます。

なお、年末調整、青色決算に関する各種情報については、国税庁ホームページに掲載しておりますので、ご不明な点がございましたら、そちらのホームページまたは、会計課税務こくほ係、稚内税務署までお問い合わせ願います。

◎稚内税務署（Tel0162-33-1155：代表） ◎会計課税務こくほ係（Tel82-2123）

※「年末調整」とは…

給与の支払を受ける方一人ひとりについて、毎月（日）の給料や賃金などの支払いの際に源泉徴収をした税額と、その年の給与の総額について納めなければならない税額（年税額）とを比べて、その過不足額を精算する手続のことです。

町道の除雪についてお願い

建設課建設農林係

今年もいよいよ本格的な冬のシーズンを迎えました。

円滑な除雪作業の実施と車両や歩行者の安全確保のためには、町民の皆さまのご理解・ご協力が不可欠となってきます。今一度、除雪に関するマナーを守っていただき快適な冬となるよう、皆さまのご協力をお願いします。

●道路に雪を出さないでください

- ・道路へ雪をだすと雪山で道幅が狭くなり人や車の交通に支障をきたす原因となります。
- ・冬期間の道路確保のため、宅内の雪は、道路へ出すことのないよう注意を願います。

●重機による除雪について

- ・最近、重機による除雪を依頼されるご家庭が増えており、雪山を車道側に大きくせりだして積んでいるのが見受けられますが除雪作業の妨げになりますので絶対にやめましょう。
- ・排雪作業中の重機による道路への雪だしは大変危険であるとともに、排雪量の増加により予定通り作業できず日程等に支障がでますのでご注意ください。

●路上駐車はやめましょう

- ・作業の支障になりますし、付近に住む方に迷惑です。また、緊急車両の通行にも支障をきたします。
- ・路上駐車は絶対にやめましょう。



●除雪の妨げとなる物件は撤去しましょう

- ・除雪時の障害となりますので道路や歩道等に私有物は置かないでください。

●作業中の除雪車に近づかないでください

- ・安全第一で行っていますが、作業中は大変危険です。特にお子さんのいるご家庭は十分注意してください。
- ・早朝から除雪しますが児童、生徒の通学時間と除雪作業が重なる場合がありますのでご家庭でも注意喚起をお願いいたします。

移動図書のお知らせ

今年度も道立図書館より300冊の移動図書が送られてきましたので鬼脇公民館と役場ロビーに陳列しました。
【貸出期間 令和3年4月下旬 まで】



◎本を借りる時

- 本の裏のブックポケットに図書カードが入っています。
- 借りる方の名前と借りた日にちを書いて下さい。
※必ず名字と名前両方を書いて下さい。
- 設置してある小さい箱の中にカードを入れて下さい。



◎本を返す時

- 役場図書コーナー ⇒ 返却ポストへ
- 鬼脇公民館図書室 ⇒ 玄関返却ポストへ
※鬼脇(鷺泊)で借りた本を鷺泊(鬼脇)で返却もOKです。

借りた本は勝手に本棚へ
戻さないでください！！



※本の貸出に冊数や期限はありませんが、多くの方にご利用いただくために新刊や読み終えた本は早めの返却をお願いします。
※新刊や話題の本に関しては、2週間の期限で返却をお願いいたします！！

借りた本、返し忘れていませんか？



貸出図書は本の背表紙にシールが貼ってあります。

公民館 → 赤色シール
役場 → 青色シール
道立図書 → 黄色シール

※道立図書(黄色シール)の本は年に2回(5月・11月)入替えを行なっていますが、貸出中のため道立図書館へ返却できていない本が増えています。

長期間借りたままの本がないかどうか確認をお願い致します。

※最近、図書カードの紛失が増えています。

図書カードは本を借りる時にだけ、ブックポケットから抜くようお願い致します。